



VŠĮ FUTBOLO AKADEMIJA „ŠIAULIAI“
Kodas 304721253, adresas S. Daukanto g. 23, Šiauliai

**2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2024-02-28

I. BENDROJI DALIS

1. Viešoji įstaiga futbolo akademija „Šiauliai“, (toliau – Futbolo akademija) įregistruota 2017 m. lapkričio 28 d. Įstaigos kodas 304721253, buveinės adresas S. Daukanto g. 23, Šiauliuose. Įstaigos steigėjas yra Šiaulių miesto savivaldybė.
2. Pagrindinė Futbolo akademijos veikla – sportinis ugdymas ir kita sporto veikla, kita papildoma veikla – neformalusis švietimas. Futbolo akademijos tipas - sportininkų ugdymo centras. Futbolo akademijos veiklos tikslas yra tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą. Siekdama savo tikslų, Futbolo akademija veikia sporto ir švietimo srityse, vykdo sportinę veiklą pagal plėtojamą futbolo sporto profilį, organizuoja vaikų, jaunių, jaunimo ir suaugusiųjų sportininkų sportinį rengimą, ugdo aukštos kvalifikacijos, visapusiškai išsilavinusius futbolininkus, rengia juos Lietuvos rinktinėms, vykdo sveiką stiprinančią kūno kultūrą, mėgėjų sportą, plėtoja ir remia Lietuvos olimpinį judėjimą, organizuoja ir rengia futbolo varžybas ir kitus sportinius renginius, kartu su miesto, šalies ir užsienio sporto organizacijomis vysto bendrą sportinę veiklą.
3. Filialų ar panašių struktūrinių vienetų Futbolo akademija neturi.
4. Futbolo akademija neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.
5. Futbolo akademijos vidutinis darbuotojų skaičius 2023 m. pradžioje – 36, 2023 m. pabaigoje – 34.
6. Finansinės ataskaitos pateikiamos už laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d.
7. Futbolo akademijos finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – Eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Apskaitos politikos taikymas

1. Futbolo akademijos apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).
2. Futbolo akademija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Futbolo akademija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“ (toliau – 1-asis VSAFAS).
3. Pasirinktą apskaitos politiką Futbolo akademija taiko nuolat.
4. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“

- (toliau – 7-asis VSAFAS) ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.
5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.
 6. Futbolo akademijos veiklai vykdyti įsigytas nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis turtas į apskaitą turi būti įtraukti kartu su pridėtinės vertės mokesčiu, nes Futbolo akademija nėra pridėtinės vertės mokesčio mokėtoja.
 7. Įstaigos buhalterinė apskaita tvarkoma kompiuterizuotai, naudojant programą „FINAS“ ir „FINALGA“.

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

1. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Futbolo akademija vadovaujasi VSAFAS. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami apskaitoje ir finansinių ataskaitų rinkinyje rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:
 - 1) subjekto;
 - 2) veiklos tęstinumo;
 - 3) periodiškumo;
 - 4) pastovumo;
 - 5) piniginio mato;
 - 6) kaupimo;
 - 7) palyginimo;
 - 8) atsargumo;
 - 9) neutralumo;
 - 10) turinio viršenybės prieš formą.
2. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Futbolo akademijos sąskaitų plano sąskaitose taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Nematerialusis turtas

1. Nematerialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 13-ajame apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nematerialusis turtas“ (toliau – 13-asis VSAFAS), o nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Turto nuvertėjimas“, (toliau – 22-asis VSAFAS) nustatyta tvarka.
2. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
3. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
4. Vėlesnės išlaidos, susijusios su jau pripažintu apskaitoje ir viešojo sektoriaus subjekto naudojamu nematerialiuoju turtu, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kurį padaromos.
5. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
6. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

7. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
8. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitus sandorius ir neturi būti ilgesnis už šių sandorių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui Futbolo akademija taiko patvirtintus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus.

Ilgalaikis materialusis turtas

1. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 12-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Ilgalaikis materialusis turtas“, (toliau – 12-asis VSAFAS), o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame VSAFAS nustatyta tvarka.
2. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
3. Minimali vertė, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu nustatoma pagal Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (500 Eur). Minimalios vertės kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, šaunamiesiems ginklams ir transporto priemonėms.
4. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
5. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
6. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą, taip pat gautas, bet dar nepradėtas naudoti, nebaigtas statyti ar komplektuoti turtas priskiriami prie ilgalaikio materialiojo turto.
7. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.
8. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
9. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal patvirtintus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.
10. Įstaigos nustatyta ilgalaikio materialiojo turto vieneto likvidacinė vertė 1 Eur.
11. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai priskiriami kitos veiklos rezultatams.
12. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo

laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

13. Atliktų žemės gerinimo darbų, tokių kaip žemės sklypo melioravimo darbai, akmenų rinkimas, šienavimas, ir panašios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai jos padaromos.
14. Išsinuomoto (gauto panaudai) nekilnojamojo turto eksploatavimo ir paprastojo remonto išlaidos (jei jų nekompensuoja nuomotojas (panaudos davėjas)) pripažįstamos nuomininko (panaudos gavėjo) veiklos sąnaudomis. Pagal panaudos sutartis gautas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Atsargos

1. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Atsargos“ (toliau – 8-asis VSAFAS).
2. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Grynoji realizavimo vertė nenustatinėjama, kai atsargas ketinama sunaudoti per kalendorinius metus.
3. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Futbolo akademija taiko konkrečių kainų arba FIFO įkainojimo metodą. Atsargų įkainojimo metodo pasirinkimas priklauso nuo atsargų pobūdžio.
4. Sudarant finansines ataskaitas, atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.
5. Kai atsargos parduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.
6. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

1. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ (toliau – 17-asis VSAFAS).
2. Futbolo akademijos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.
3. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
 - 1) ilgalaikės investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
 - 2) po vieno metų gautinos sumos;
 - 3) kitas ilgalaikis finansinis turtas.
4. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
 - 1) išankstiniai apmokėjimai;
 - 2) per vienus metus gautinos sumos;
 - 3) pinigai ir pinigų ekvivalentai;
 - 4) kitas trumpalaikis finansinis turtas.
5. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai Futbolo akademija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

6. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas turi būti įvertinamas iš naujo. Išankstiniai apmokėjimai, per vienus metus gautinos sumos, išskyrus trumpalaikes paskolas, ir kitas trumpalaikis finansinis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.
7. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
8. Finansinėse ataskaitose ilgalaikės gautinos sumos parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.
9. Finansinėse ataskaitose trumpalaikės gautinos sumos parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.
10. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai maža.

Finansavimo sumos

1. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansavimo sumos“ (toliau – 20-asis VSAFAS).
2. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.
3. Finansavimo sumos – Futbolo akademijos iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Futbolo akademijos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti.
4. Gautinos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos kai yra tenkinamos visos finansuotojo nustatytos sąlygos finansavimui gauti ir kai yra gauta įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas.
5. Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos perkeliamos iš gautinų finansavimo sumų į gautų finansavimo sumų sąskaitą
6. Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
 - 1) finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
 - 2) finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
7. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.
8. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
9. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

1. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti vadovaujantis 17-ajame VSAFAS, 18-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ (toliau – 18-asis VSAFAS), 19-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ (toliau – 19-asis VSAFAS) ir 24-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – 24-asis VSAFAS) nustatyta tvarka.
2. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.
3. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai skirstomi į:
 - 1) ilgalaikius skolinius įsipareigojimus;

- 2) ilgalaikius atidėjinius;
- 3) kitus ilgalaikius įsipareigojimus.
4. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai skirstomi į:
 - 1) ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalį ir trumpalaikius atidėjinius;
 - 2) ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalį;
 - 3) trumpalaikius skolinius įsipareigojimus;
 - 4) mokėtinas sumas į biudžetus ir fondus;
 - 5) mokėtinas subsidijas, dotacijas ir finansavimo sumas;
 - 6) tiekėjams mokėtinas sumas;
 - 7) su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus;
 - 8) sukauptas mokėtinas sumas;
 - 9) kitus trumpalaikius įsipareigojimus.
5. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami ir registruojami įsigijimo savikaina.
6. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:
 - 1) ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
 - 2) trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina, išskyrus atvejus, kai 17 VSAFAS numato išimtis dėl amortizuotos savikainos skaičiavimo arba amortizuotos savikainos pokytis yra nereikšmingas.

Atidėjiniai

1. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Futbolo akademija turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tiktai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Pajamos

1. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės apskaitos politikoje nustatyti vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ (toliau – 10-asis VSAFAS) ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatyta tvarka.
2. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias ūkines operacijas, panaudojant detalizuojančius požymius būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.
3. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Futbolo akademija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždėbimu susijusias sąnaudas.
4. Pajamomis laikoma tik Futbolo akademijos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra gaunama ekonominė nauda.
5. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždėbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar perduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

1. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Sąnaudos“ (toliau – 11-asis VSAFAS). Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
2. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
3. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.
4. Futbolo akademija, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią viešojo subjekto veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

Sandoriai užsienio valiuta

1. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame viešojo sektoriaus ir finansinės atskaitomybės standarte „Sandoriai užsienio valiuta“ (toliau – 21-asis VSAFAS).
2. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje Buhalterinės apskaitos įstatyme nustatyta tvarka. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.
3. Valiutinių straipsnių likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje perskaičiuojami pagal Buhalterinės apskaitos įstatyme numatytą tvarką.

Grynasis turtas

1. Finansinių metų pradžioje praėjusių metų perviršis ar deficitas, užregistruotas sąskaitoje 3100001 „Einamųjų metų perviršis ar deficitas“, pripažįstamas ankstesnių metų perviršiu ar deficitu ir perkeliamas į 3100002 sąskaitą „Sukauptas ankstesnių metų perviršis ar deficitas“.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas (Pastaba Nr. P01)

1. 2023 m. Futbolo akademija įsigijo ilgalaikio nematerialiojo turto už 0 Eur. Likutinė turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 6 112,62 Eur (FBA eil. Nr. A. I.).
2. Informacija apie ilgalaikio nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede.

Ilgalaikis materialusis turtas (Pastaba Nr. P02)

1. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita vykdoma vadovaujantis 12-uju VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. birželio 15 d. nutarimu Nr. 630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis inventorizacijos taisyklėmis.
2. Futbolo akademijos ilgalaikis materialusis turtas suskirstytas į šias grupes: kiti statiniai, kitos mašinos ir įrenginiai, kita biuro įranga, kompiuteriai ir jų įranga, apsaugos sistema, kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas, metais
Kiti statiniai	15
Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	12
Kitos mašinos ir įrenginiai	10
Kita biuro įranga	8
Kompiuteriai ir jų įranga	5
Apsaugos įranga	6
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

3. Per 2023 m. Futbolo akademija įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 17 353,70 Eur.
4. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likutinė turto vertė – 71 545,01 Eur (FBA eil. Nr. A. II.).
5. Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar yra naudojamas veikloje nėra.
6. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.
7. Futbolo akademija 2022 m. iš pajamų lėšų ir gautų neatlygintinai medžiagų nespėjo atlikti kapitalinio remonto ir perduoti už 5 556,07 Eur. Šiaulių miesto savivaldybei (panaudos davėjui). 2023 m. papildomai gavus nepiniginę paramą (vamzdis 60x60x2mm-270m) iš UAB Topmeta už 1 306,80 Eur ir iš pajamų lėšų nupirko paslaugų už 4 492,49 Eur.(kamuolių gaudyklės įrengimas), 778,40 Eur. (laiptų įrengimas), dirbtinės futbolo dangos užpildymas granulėmis už 4 492,49 Eur., kapitalinis tvoros remontas už 4 733,52 Eur. Iš viso 21 359,77 Eur. Perdavus turto pagerinimą Šiaulių miesto savivaldybei už 19 956,17 Eur. 2023 m. gruodžio mėn. 31 diena nebaigtos statybos likutis 0.
8. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nurašyta turto, kuris visiškai nusidėvėjęs, bei netinkamas toliau naudoti veikloje.
9. Sutarčių pasirašytų dėl turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.
10. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra.
11. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

Atsargos (Pastaba Nr. P03)

1. Atsargų apskaita Futbolo akademijoje vykdoma vadovaujantis 8-uju VSAFAS „Atsargos“.
2. Straipsnyje „Atsargos“ (FBA eil. Nr. C. I.) įsigijimo savikaina parodytas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nesunaudoto kuro, kitų atsargų likutis – 3 847,61 Eur.
3. Atsargų nuvertėjimo ar atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį Futbolo akademijoje nebuvo.
4. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

Išankstiniai apmokėjimai (Pastaba Nr. P04)

1. Išankstinius apmokėjimus – 882,42 Eur (FBA eil. Nr. C. II) sudaro kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos (automobilių TPVCA privalomasis draudimas, nekilnojamojo turto draudimas, el. pašto, svetainės talpinimo metinis mokestis, prenumerata).
2. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede.

Per vienus metus gautinos sumos (Pastaba Nr. P05)

1. Per vienus metus gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 212 979,94 Eur.
2. Gautini mokesčiai iš VSDF – 12,13 Eur.
3. Gautinos finansavimo sumos (FBA eil. Nr. C III.3) – 430,00 Eur.
4. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas (FBA eil. Nr. C III.4) ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 22 337,78 Eur.
5. Sukauptas gautinas sumas – 189 981,53 Eur (FBA eil. Nr. C III.5) sudaro sukauptos finansavimo pajamos iš savivaldybės biudžeto, t.y. sukauptų atostoginių ir valstybinio socialinio draudimo įmokų sumos – 50 559,17 Eur, atidėjiniai išeitinėms išmokoms darbuotojams, kurie įgijo teisę į senatvės pensiją – 2 228,77 Eur, bei sukauptos finansavimo pajamos iš kitų šaltinių – 137 193,59 Eur.
6. Kitas gautinas sumas (FBA eil. Nr. C III.6) – 218,50 Eur sudaro gautinos sumos iš darbuotojų – 218,12 Eur (pagal panaudos sutartį perduoto naudotis buto mokesčiai už komunalines paslaugas) ir 0,38 Eur gyventojų pajamų mokesčio permoka.
7. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Pastaba Nr. P06)

1. Pinigus ir pinigų ekvivalentus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro pinigų likutis banko sąskaitose – 58 872,72 Eur, iš jų:
 - Steigėjo, dalininkų įnašai – 12 780,47 Eur.
 - Suteiktų paslaugų lėšos – 21 050,71 Eur.
 - Paramos lėšos – 21 022,46 Eur.
 - Suteiktų paslaugų lėšos (Perlo sąskaita) – 129,53 Eur.
 - Suteiktų paslaugų lėšos (El. ir F. parduotuvės sąskaita) – 27,76 Eur.
 - Suteiktų paslaugų lėšos (Paysera) – 91,79 Eur.
 - Tikslinės lėšos – 3 750,00 Eur.
 - Pinigai kelyje (Perlo sąskaita) – 20,00 Eur.
2. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede.

Finansavimo sumos (Pastaba Nr. P07)

1. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.
2. Informacija apie finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priede.
3. Finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto (FBA eil. Nr. D.II) likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro gautų finansavimo sumų kitoms išlaidoms likutis – 235,37 Eur.
4. Finansavimo sumų iš kitų šaltinių likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 18091,04 Eur (FBA eil. Nr. D.IV) sudaro: gautos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti – 13 156,57 Eur, gautų finansavimo sumų kitoms išlaidoms likutis – 4 934,47 Eur.
5. Finansavimo sumų pergrupavimas: iš savivaldybės biudžeto gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms per 2023 m. iš viso 17 148,64 Eur panaudota ir perkelta į finansavimo sumas nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti. Iš kitų šaltinių gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms per 2023 m. iš viso 34 390,51 Eur panaudota ir perkelta į finansavimo sumas nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti.

Įsipareigojimai (Pastaba Nr. P08)

1. Ilgalaikių įsipareigojimų (ilgalaikiai atidėjiniai) suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 2 228,77 Eur. (žr. 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ 3 ir 4 priede).
2. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, kurios ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 114 648,30 Eur pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede.
3. Tiekėjams mokėtinos sumos – 6 462,82 Eur.
4. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 57 626,31 Eur.
5. Sukauptas mokėtinas sumas – 50 559,17 Eur sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos – 49 679,83 Eur ir nuo jų apskaičiuoto valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos – 879,34 Eur.
6. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (finansiniai įsipareigojimai-paskola) – 100 000 Eur. pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 11 priede.
7. Gautų paskolų akademija neturi.
8. Įsipareigojimų užsienio valiuta nėra.

Grynasis turtas (Pastaba Nr. P09)

1. VšĮ futbolo akademijos „Šiauliai“ steigėjas yra Šiaulių miesto savivaldybė, kodas 111109429. Steigiamojo įnašo vertė – 61 000,00 Eur. Steigėjas 2017 m. gruodžio 13 d. įnašą pinigais pervedė į Futbolo akademijos sąskaitą banke.
2. Futbolo akademijos dalininkai:
 - 1) nuo 2018-11-23 dalininkas – asociacija „Šiaulių apskrities futbolo federacija“, kodas 193449346. Dalininko piniginis įnašas – 616,00 Eur.
 - 2) nuo 2019-11-19 dalininkas – IĮ „ADIADA“, kodas 302411786. Dalininko piniginis įnašas – 622,00 Eur.
 - 3) nuo 2023-02-13 dalininkų sprendimų priimtas naujas dalininkas – UAB „Bodesa“, kodas 145241220. Dalininko įnašas – 15 560,00 Eur.
3. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Futbolo akademijos kapitalas yra lygus steigėjo ir dalininkų įnašų vertei – 77 798,00 Eur.
4. Ankstesnių metų perviršis sudaro 40 796,97 Eur.
5. Einamųjų metų pelnas sudaro 381,87 Eur.

6. Grynasis turtas ataskaitinių metų pabaigoje sudaro 118 976,84 Eur. (žr. 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede).

Pajamos (Pastaba Nr. P10)

1. Finansavimo pajamos per ataskaitinį laikotarpį sudaro 1 842 365,00 Eur. Iš savivaldybės biudžeto – 1 290 628,91 Eur. (VRA eil. Nr. A.I.2.) (panaudotų finansavimo sumų atsargoms įsigyti – 17 148,64 Eur, kitoms išlaidoms – 1 273 480,27 Eur), iš kitų šaltinių (VRA eil. Nr. A.I.4.) – 551 736,09 Eur (panaudotų finansavimo sumų iš kitų šaltinių ilgalaikiam turtui įsigyti – 12 933,50 Eur, atsargoms įsigyti – 35692,14 Eur, kitoms išlaidoms – 503 110,45 Eur).
2. Futbolo akademija per 2023 m. uždirbo 222 975,75 Eur pajamų (VRA eil.Nr. A.III.1.). Iš jų: už suteiktas ugdymo paslaugas – 171 570,00 Eur, už sporto renginio organizavimo paslaugas – 15 904,05 Eur, iš bilietų pardavimo – 24 158,86 Eur, už reklamos paslaugas – 11 142,84 Eur, kitos pajamos – 200,00 Eur. (žr. 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 1 priede).

Sąnaudos (Pastaba Nr. P11)

1. Per ataskaitinį laikotarpį Futbolo akademija patyrė pagrindinės veiklos sąnaudų už 2 069 501,70 Eur.
2. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 1 628 504,32 Eur (VRA eil. Nr. B.I.), kurias sudaro: darbo užmokesčio – 714 596,21 Eur, ligos pašalpų – 742,13 Eur, atlygio (žaidėjų, trenerių) pagal kitas nei darbo sutartis – 900 000,97 Eur, (iš jų 3 776 Eur. pagal individualią pažymą), socialinio draudimo – 13 165,01 Eur sąnaudos.
3. Nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos – 7 389,24 Eur.
4. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos – 9 729,50 Eur.
5. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 40 793,55 Eur (VRA eil. Nr. B.III.), kurias sudaro: elektros energijos – 25 804,89 Eur, vandentiekio ir kanalizacijos – 12 192,25 Eur, ryšių paslaugų – 1 650,54 Eur, atliekų tvarkymo – 1 145,87 Eur sąnaudos.
6. Komandiruočių sąnaudos – 4 128,59 Eur, kurias sudaro: komandiruočių dienpinigių – 2 248,24 Eur, kitos (transporto, apgyvendinimo išlaidos) – 1 880,35 Eur sąnaudos.
7. Transporto sąnaudos – 95 126,37 Eur, kurias sudaro: transporto draudimo – 1 159,51 Eur, transporto remonto – 1 787,65 Eur, transporto nuomos – 89 409,05 Eur, degalų įsigijimo – 2 718,58 Eur, kitos transporto išlaikymo – 51,58 Eur sąnaudos.
8. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 2 096,00 Eur.
9. Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos – 11 250,46 Eur.
10. Sunaudotų atsargų savikaina – 64 255,99 Eur, kurias sudaro: kanceliarinių prekių – 263,95 Eur, ūkinių prekių – 12 030,36 Eur, ūkinio inventoriaus – 4 343,79 Eur, kuro sporto bazių priežiūrai – 3 287,16 Eur, sporto inventoriaus, įrangos ir aprangos – 22 275,43 Eur, medikamentų – 8 841,66 Eur, sporto prizų, apdovanojimų – 6 722,55 Eur, neatlygintinai gautų atsargų savikaina – 6 491,09 Eur.
11. Finansavimo sąnaudos – 21 359,77 Eur.
12. Kitų paslaugų sąnaudos – 167 622,58 Eur, kurias sudaro: sporto salių, aikščių nuomos – 41 884,15 Eur, sportininkų maitinimo – 20 286,15 Eur, sportininkų apgyvendinimo – 2 609,00 Eur, dalyvio mokesčio – 1 941,22 Eur, programinės įrangos priežiūros – 1 189,00 Eur, spausdintuvų priežiūros – 114,71 Eur, banko mokesčių – 878,55 Eur, turto draudimo – 1 944,89 Eur, paviršinių nuotekų tvarkymo – 1 392,72 Eur, teisėjavimo – 3900,00 Eur, varžybų apsaugos – 7 293,28 Eur, medicininių paslaugų – 11 889,47 Eur, kitų išlaidų žaidėjų naudai – 438,24 Eur, kitos rungtynių organizavimo – 8 273,33 Eur, reklamos – 16 767,07 Eur, kitų paslaugų – 46 820,80 Eur.

13. Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos sudaro 17 245,33 Eur, iš jų veiklos mokesčių – 232,00 Eur, kitos – 11 067,33 Eur, nario mokesčių – 5 946,00 Eur.

Kita veikla (Pastaba Nr. P12)

1. Futbolo akademija per 2023 m. uždirbo 21 682,00 Eur pajamų iš atributikos/fizinės parduotuvės sporto prekių pardavimo (VRA eil.Nr. D.I.).
2. 2023 m. parduotų atsargų savikaina – 17 101,81 Eur (VRA eil.Nr. D.III.).
3. Kitos veiklos rezultatas – 4 580,19 Eur. (žr. 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priede).

Finansinė ir investicinė veikla (Pastaba Nr. P13)

1. Finansinės veiklos pajamos sudaro (pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo) – 0,93 Eur. Finansinės veiklos sąnaudas sudaro delspinigiai – 29,53 Eur, Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo 8,77 Eur. (žr. 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priede).

Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka (Pastaba Nr. P14)

1. Per ataskaitinį laikotarpį Futbolo akademijos apskaitoje nebuvo padaryta įrašų dėl klaidų taisymo.

Veiklos rezultatas (Pastaba Nr. P15)

1. Futbolo akademijos 2023 m. veiklos rezultatas – 381,87 Eur pelnas.
- 2.

Informacijos pagal segmentus pateikimas (Pastaba Nr. P16)

1. Informacija pagal veiklos segmentus pateikta 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede.

Panauda (Pastaba Nr. P17)

1. Futbolo akademijos iš Šiaulių miesto savivaldybės pagal panaudos sutartis gauto ilgalaikio turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 2629257,68 Eur. Per 2023 m. ilgalaikio turto negauta.
2. Futbolo akademijos iš Lietuvos Futbolo Federacijos pagal panaudos sutartis gauto ilgalaikio turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 95096,73 Eur.
3. Futbolo akademijos iš Lietuvos Futbolo Federacijos pagal panaudos sutartis gauto ilgalaikio turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 118 500 Eur.
4. Futbolo akademijos iš VšĮ Respublikinės Šiaulių ligoninės pagal panaudos sutartis gauto ilgalaikio turto (defibriliatorius) vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1490,00 Eur.
5. Futbolo akademijai pagal panaudos sutartis Nacionalinės Žemės tarnybos prie Aplinkos ministerijos perduotų valstybinės žemės sklypų vertė – 295889,00 Eur.
6. Turtas, gautas pagal panaudos sutartis, apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

Parama (Pastaba Nr. P18)

1. Futbolo akademijos gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje sudaro 14

- 973,08 Eur, iš jų: pinigais – 4 739,81 Eur, turtu – 10 233,27 Eur.
2. Per 2023 m. gautos paramos vertė sudaro 461 626,87 Eur, iš jų: pinigais – 438 098,04 Eur, turtu – 18 272,92 Eur, paslaugomis – 5 255,91 Eur. (žr. 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priede).
 3. Per 2023 m. Futbolo akademijos veikloje sunaudotos paramos vertė sudaro 458 938,91 Eur, iš jų: pinigais – 403 942,87 Eur, turtu – 49 740,13 Eur, paslaugomis – 5 255,91 Eur.
 4. Pergrupuota į kitą paramos rūšį – 34 390,51 Eur.
 5. Futbolo akademijos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 17 661,04 Eur, iš jų: pinigais – 4 504,47 Eur, turtu – 13 156,57 Eur. (žr. 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priede).

Kitos pastabos (Pastaba Nr. P19)

1. Per ataskaitinį laikotarpį Futbolo akademijoje apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.
2. Futbolo akademijos restruktūrizavimas nevyksta ir nėra numatytas.
3. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nenustatyta.
4. Teisinių ginčų Futbolo akademija neturi.
5. Futbolo akademijos veikloje, po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, nėra reikšmingų įvykių, kurie paveiktų kurį nors finansinių ataskaitų straipsnį.

L.e. Direktoriaus pareigas

Deivis Kančelskis

Vyriausioji buhalterė

Justina Viktoravičienė